

- Wyciąg -

Będzin, dnia 06.06.2019r.

**Protokół kontroli okresowej kancelarii Komornika Sądowego przy Sądzie Rejonowym w Będzinie, Piotra Sikorskiego, zwanego dalej „komornikiem”, Kancelaria Komornicza nr IV, za okres 01.01.2017r. - 31.12.2018r. przeprowadzonej na podstawie art. 176 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych, zwanej dalej „ustawą”, przez sędziego Magdalena Łuczyńska .**

## **Część A**

### **Ogólny wynik kontroli**

1. Ocena: .....**BARDZO DOBRA**.....  
(ocena według 4 stopni: negatywna, pozytywna z zastrzeżeniami, pozytywna, bardzo dobra)

2. Wystąpienia do sądu o podjęcie czynności w trybie art. 759 § 2 k.p.c.\*:

– nie

– ~~tak (liczba przypadków .....~~)

3. Zalecenia pokontrolne, których wykonanie wymaga weryfikacji\*:

– nie

– ~~tak (treść zaleceń .....~~)

\* Niepotrzebne skreślić.

## **Część B**

### **Informacje wstępne**

1. Termin przeprowadzenia kontroli: 15.04.2019r.-15.05.2019r.

2. Okres objęty kontrolą: 01.01.2017r.-31.12.2018r.

3. Termin przeprowadzenia poprzedniej kontroli: 15.05.2015r.

4. Imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe sędziego, który przeprowadził poprzednią kontrolę: **SSR JOANNA SZATAN**

5. Zakres czasowy poprzedniej kontroli (okres objęty poprzednią kontrolą):

01.01.2013r. - 31.12.2014r.

6. Przedstawienie wniosków i oceny z poprzedniej kontroli oraz zaleceń pokontrolnych:

Komornik celem wyeliminowania wskazanych -nieznaczących uchybień winien zadbać ponownie o dołączanie do akt spraw dowodów doręczeń uczestnikom postępowań wysyłanych pism i orzeczeń. Powyższe zalecenie wskazane

zostało po przeprowadzeniu ostatniej kontroli, jednakże nadal zauważalny był brak w/w zwrotnych potwierdzeń odbioru . Kolejno komornik winien niezwłocznie przeprowadzić quasi szkolenie pracowników lub polecić pracownikom w inny sposób zapoznanie z treścią przepisów w zakresie dokonania prawidłowej awizacji przesyłek i w konsekwencji prawidłowego ustalenia terminów uznania przesyłek za doręczone. Należy również zachować wyższą staranności przy sporządzaniu protokołów pismem ręcznym.

7. Informacja dotycząca wykonania zaleceń pokontrolnych:

zalecenia pokontrolne wykonano.

8. Informacja o wizytacjach i lustracjach przeprowadzonych na podstawie art. 168 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 188 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy, a także kontroli finansowej dokonywanej na podstawie art. 173 ust. 1 ustawy, obejmujących swym zakresem czasowym okres objęty kontrolą:

**BRAK**

(...)

## **Część H**

### **Wnioski z kontroli, w tym uzasadnienie wystawionej oceny (z części A):**

Czynności podejmowane są w miarę sprawnie , postępowanie egzekucyjne jest prowadzone zgodnie z wnioskiem wierzyciela i w sposób przez niego wskazany . Odnotowano prawidłową praktykę zwracania tytułu wykonawczego po uprawomocnieniu się postępowania egzekucyjnego. Prawidłowo komornik

wysłuchuje w trybie art. 827kpc przed umorzeniem postępowania i wzywa wierzyciela do wykazania umocowania dla osoby podpisującej wnioski. Prawdłowo komornik w sprawach z kategorii Kmp zwraca się do ZUS, US, PUP, CEPiK oraz do Starostwa Powiatowego celem udzielenia informacji dotyczącej stanu majątkowego dłużnika.

Protokoły są podpisywane , a na treści wniosków egzekucyjnych widnieje data wpływu wniosku do kancelarii. W aktach wszywane są dowody doręczenia stronom i uczestnikom postępowania zawiadomień o dokonanych czynnościach.

## **Część I**

### **Zalecenia pokontrolne (w kolejności według ich wagi i znaczenia) wraz ze wskazaniem sposobu weryfikacji ich wykonania:**

Komornik powinien położyć większy nacisk na sprawność podejmowanych czynności. Zdarzało się, iż odstęp pomiędzy poszczególnymi czynnościami był dość znaczny. Komornik nie zawsze reagował z należytą szybkością na brak odpowiedzi organów, osób i instytucji do których zwracał się z zapytaniem. Dostrzeżono sytuacje (np.w aktach (...)), iż pomimo braku odpowiedzi Komornik nie ponaglał organów obowiązanych do udzielenia odpowiedzi. Postępowania mogłyby by prowadzone szybciej. Należy jednak zauważyć, że w porównaniu z poprzednim okresem objętym kontrolą zmniejszyło się zatrudnienie w kancelarii. Komornik dysponuje tylko jednym asesorem do pomocy.

(podpis sędziego)  
SSR Magdalena Łuczyńska

- na oryginale właściwe podpisy-